

Nuance®
AutoStore®

LOGICIEL DE CAPTURE ET
DE GESTION DES FLUX DE
DOCUMENTS

MOINS DE PAPIER,
PLUS
D'EFFICACITÉ.



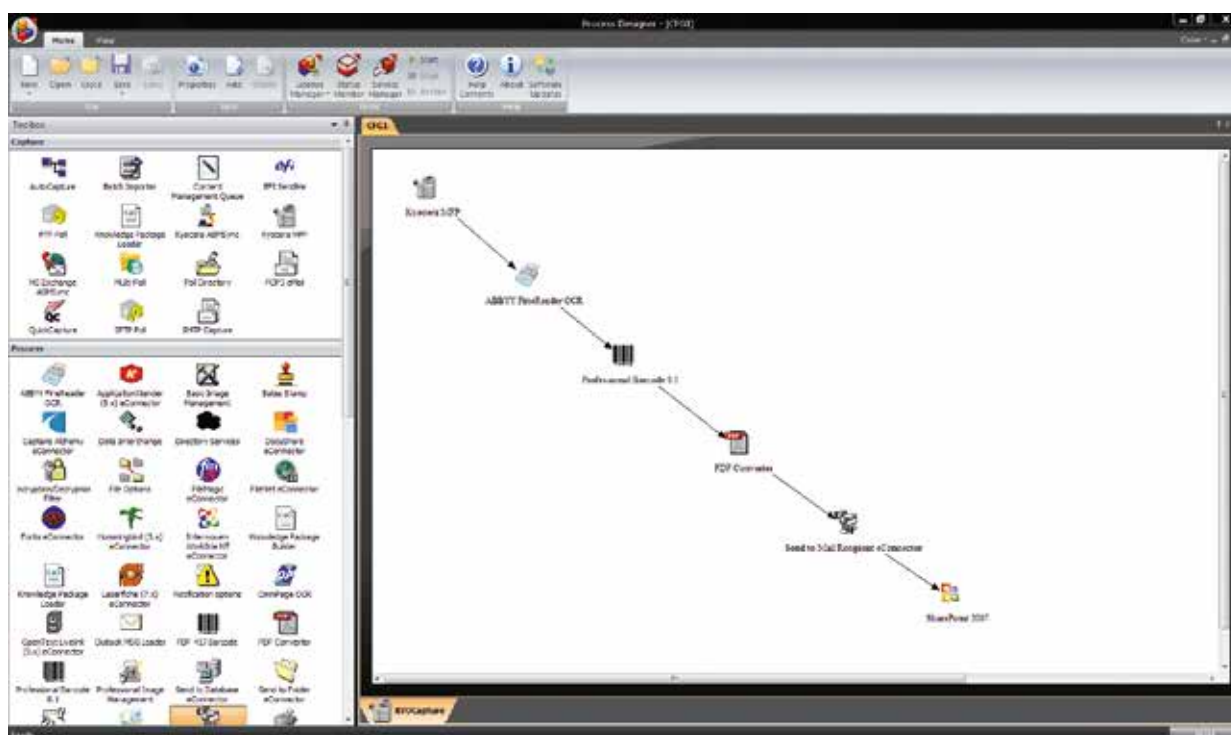
 **KYOCERA**
Document Solutions

UN FLUX DE TRAVAIL AUTOMATIQUEMENT AMÉLIORÉ.

C'est un fait, même si votre bureau est parfaitement organisé, les factures et autres documents importants vous parviennent souvent sur papier ou dans des formats difficiles à intégrer à votre flux de travail. La conversion, l'indexation et l'archivage de ces documents dans les applications cibles adéquates prennent du temps et s'avèrent coûteux. L'automatisation de ce processus rationalise efficacement le flux de documents de votre organisation, car elle réduit vos coûts de traitement et augmente la productivité de manière significative.

CRÉEZ LE **PROCESSUS** DONT **VOUS AVEZ BESOIN.**

Il est extrêmement aisé de mettre en place les processus spécifiques dont votre entreprise a besoin. Guidé par une interface graphique et conviviale, votre administrateur informatique définit facilement les processus, en quelques étapes simples. Il doit ainsi définir quels types de documents sont capturés, depuis quelle source, comment ils doivent être traités et où ils doivent être envoyés. Une fois ces choix effectués, les flux de documents se mettent en place automatiquement. L'utilisateur n'a plus qu'à appuyer sur un bouton de l'écran du multifonction, et le document sera acheminé vers le système de gestion électronique de document/de contenu, le dossier réseau ou la base de données désignée.



C'est grâce à l'interface graphique de configuration que la création de processus sur mesure devient si facile. Cette interface permet les glisser-déposer, facilite l'utilisation d'une vaste bibliothèque de composants de capture, de traitement et d'acheminement. L'administrateur informatique peut mettre en place un flux de travail spécifique en quelques minutes.

DE L'ACQUISITION À L'ARCHIVAGE FINAL.

Capturez, traitez et distribuez en toute sécurité vos documents papier et électroniques vers vos processus métier.

CAPTURE – PLUS BESOIN DE COURIR APRÈS LES DOCUMENTS.

La première étape est la capture du document, qu'il provienne d'une numérisation sur le multifonction de votre entreprise ou d'un e-mail. AutoStore peut traiter les documents provenant de sources aussi diverses que les multifonctions KYOCERA, les e-mails, les dossiers d'un PC ou partagés sur le réseau, d'un scanner ou d'une image capturée à partir d'un smartphone. Ce logiciel capture rapidement et facilement quasiment tous les contenus issus de tous les formats. Il les indexe et les traite pour les convertir en divers formats. En outre, puisqu'il ne requiert aucun savoir faire spécifique, cet outil est très accessible.

TRAITEMENT – CONVERTIR LES DOCUMENTS, EXTRAIRE LES DONNÉES, TRAITER LES IMAGES.

AutoStore trie et traite les informations en fonction des besoins de votre société. Grâce à la reconnaissance optique des caractères (OCR), AutoStore extrait le texte des documents papier. Le logiciel est capable de lire les titres et les notes de bas de page, les chiffres des factures, les dates, la TVA ou toute autre donnée dont vous avez besoin. Il peut également être programmé pour faire la différence entre les factures et d'autres formulaires de la société ; le traitement des informations telles que le nombre de pièces, les descriptions, les prix à l'unité ou autres devient rapide et parfaitement fiable. L'ensemble de ces données peut non seulement être sauvegardé dans des formats standards tels que MS Word ou PDF (indexés), mais aussi être transféré aux applications cibles de l'entreprise. AutoStore traite également les images provenant de smartphone et d'appareil photo qui ont besoin d'être recadrées, d'améliorer leur qualité afin de pouvoir traiter le texte.

ROUTAGE – L'INFORMATION À 100 À L'HEURE

AutoStore envoie automatiquement les documents à l'application désignée ; la récupération, si elle s'avère nécessaire, devient rapide et efficace. La réduction du traitement manuel diminue la possibilité d'une erreur humaine, et donc de plus grande productivité. Facile à intégrer à n'importe quel système standard, AutoStore prend en charge MS SharePoint, DocuWare, Documentum, ELO, Alfresco, Google Docs, Open Text et bien d'autres solutions d'archivage encore.



PRIORITÉ À VOTRE TRAVAIL.

AutoStore fonctionne avec tous les types de documents provenant de sources multiples (multifonctions, e-mail, fax, smartphone, appareil photo, scanners ou dossiers partagés). Utilisez la reconnaissance optique de caractères (OCR) et d'autres filtres de traitement pour convertir, indexer et acheminer automatiquement les documents vers vos applications professionnelles ou tout autre destination. Cette méthode extrêmement efficace permet non seulement d'accélérer les processus administratifs, mais également de réduire la possibilité d'une erreur humaine.

FONCTIONS CLÉS :

- > Acquisition d'informations et de documents depuis quasiment toutes les sources papier ou électroniques ;
- > Intégration d'images capturées par un smartphone ;
- > Indexation des documents papier et électroniques avant stockage ;
- > Création de flux de travail personnels avec authentification réseau, les documents confidentiels ne sont plus sans protection ;
- > Flux de travail intelligents : une seule numérisation pour un envoi à des destinataires multiples ;
- > Conversion des originaux papier en divers formats (searchable PDF, WORD, EXCEL, etc.) grâce à la reconnaissance optique de caractères (OCR)
- > Installation et administration simples ;
- > Intégration directe et sécurisée à vos processus métier ;
- > Capture hétérogène depuis tout périphérique d'entrée ;
- > Interface de numérisation personnalisable.

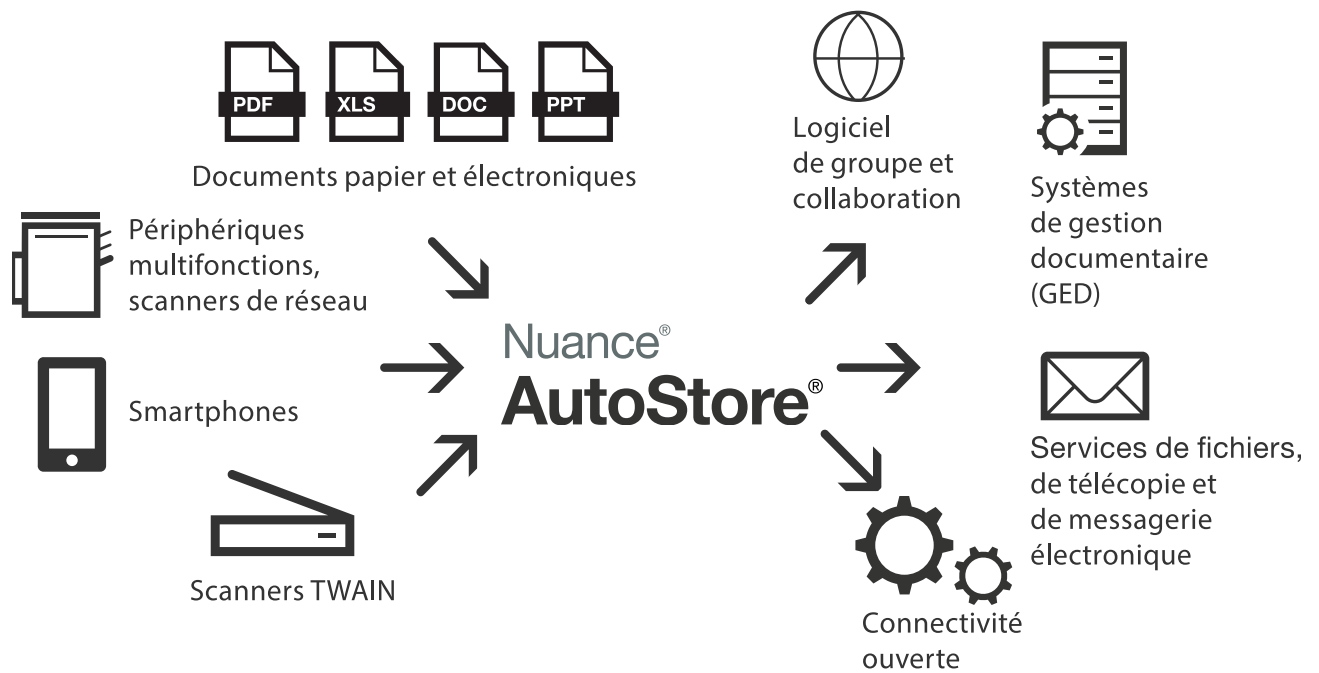


RÉSUMÉ DE VOS AVANTAGES :

- > UNE **PRODUCTIVITÉ** AU BUREAU AMÉLIORÉE GRÂCE À LA RÉDUCTION DES PROCESSUS MANUELS ET DE LA POSSIBILITÉ D'ERREUR HUMAINE
 - > DES **PROCESSUS D'ENTREPRISE SIMPLIFIÉS** : LES DOCUMENTS SONT ENVOYÉS AUTOMATIQUEMENT AUX APPLICATIONS CHOISIES
 - > DES **COÛTS DE TRAITEMENT MOINDRES**, GRÂCE À LA RÉDUCTION DES COÛTS DE STOCKAGE ET DE SAISIE MANUELLE DES DONNÉES, ETC
 - > L'ASSURANCE DE LA **CONFORMITÉ À LA LÉGISLATION**, GRÂCE AU TRAITEMENT DES DOCUMENTS SÉCURISÉ ET BASÉ SUR DES RÈGLES
 - > DES **FLUX ADMINISTRATIFS PLUS RAPIDES**, LES DOCUMENTS ÉTANT TRANSFÉRÉS AUTOMATIQUEMENT AUX APPLICATIONS OU AUX COLLABORATEURS CONCERNÉS
 - > DES **DOCUMENTS CONFIDENTIELS** GÉRÉS DEPUIS UNE MULTITUDE DE PÉRIPHÉRIQUES ET DE PLATEFORMES
-



FLUX DE DONNÉES AUTOSTORE



AUTOSTORE SE CHARGE DE TOUT.

ET EN PRATIQUE ?

Une société a généralement besoin de 3 à 5 jours pour traiter les nouvelles factures. Avec AutoStore, cette période peut être ramenée au minimum. En outre, la consommation de papier peut également être réduite de manière significative. Surtout, vous diminuez les tâches manuelles : depuis le tri des factures jusqu'à la saisie des informations issues de ces factures, tout peut être automatisé. Le résultat : vos coûts globaux sont vraiment réduits et le flux de travail est beaucoup plus rapide.

PLUS D'EFFICACITÉ POUR TOUTES LES ENTREPRISES.

Les petites sociétés, tout comme les grandes entreprises, peuvent bénéficier de l'automatisation des flux de documents. AutoStore a été conçu pour rationaliser le travail sur de gros volumes de documents au sein des grandes et moyennes sociétés. Pour les entreprises de taille moins importante, il existe AutoStore Express, équipé de fonctionnalités de base qui n'en sont pas moins puissantes. Si vous vous rendez compte, après quelque temps, que vous aimeriez passer à la version plus complète, une mise à jour est possible à tout moment.

AUTOSTORE À L'OEUVRE.

AutoStore rend plus efficaces tous les services, toutes les sociétés et toutes les organisations qui doivent traiter systématiquement des documents professionnels. Par exemple, au sein du service comptabilité, AutoStore rationalise à la fois les tâches liées aux comptes clients et aux comptes fournisseurs et s'assure que vous bénéficiez, entre autres, de toutes les réductions applicables et des améliorations de trésorerie. Au sein du service juridique, AutoStore automatise les flux de travaux et permet aux utilisateurs de rechercher et de récupérer les informations instantanément. Point très important, AutoStore assure également la conformité aux législations en vigueur en créant des pistes d'audit sécurisées et basées sur des règles. Si votre entreprise fait partie du secteur de la santé, AutoStore peut améliorer son efficacité de manière significative en créant des fichiers électroniques individuels et sécurisés pour les informations relatives aux patients. L'information est archivée et sécurisée, mais reste accessible instantanément pour tous les services et dans tous les bâtiments. Ce ne sont que quelques exemples. Il y en a beaucoup d'autres ! AutoStore s'intègre complètement dans les systèmes métier de la santé, du secteur public, des finances et des applications métier.





CONFIGURATION REQUISE

> Configuration matérielle :

- > Système d'exploitation Microsoft® Windows® s'exécutant sur un ordinateur équipé d'un processeur cadencé à 2 GHz au minimum.
- > 2 Go de mémoire vive minimum (4 Go recommandés).
- > 10 Go d'espace libre minimum.
- > Carte réseau.

> Logiciels complémentaires :

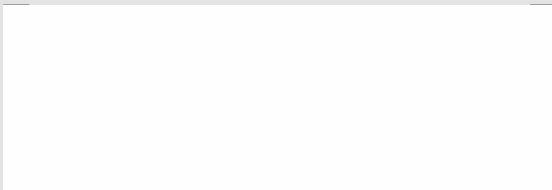
- > Microsoft® .NET Framework 3.5
- > Microsoft® .NET Framework 4.0

> Systèmes d'exploitation Microsoft® Windows® pris en charge :

- > Windows® 7 (32 et 64 bits) Entreprise/Professionnel avec Service Pack 1 (SP1).
- > Windows® 2008 R2 Standard/Entreprise avec SP1.
- > Windows® 2008 (32 et 64 bits) Standard/Entreprise avec Service Pack le plus récent.
- > Windows® 2003 R2 (32 et 64 bits) Standard/Entreprise avec Service Pack le plus récent.
- > Windows® 2003 (32 bits) Standard/Entreprise avec Service Pack le plus récent.

VOUS POUVEZ COMPTER SUR NOUS.

Figurant parmi les principaux fournisseurs de solutions documentaires pour les entreprises, KYOCERA a pour mission de fournir constamment des produits et des services de haute qualité. Nous proposons non seulement les équipements et les logiciels les plus fiables qui soient, mais aussi un service d'une qualité exceptionnelle, des conseils exhaustifs et des solutions de financement sur mesure. Même si vous n'en aurez peut-être jamais besoin, AutoStore est fourni avec une assistance professionnelle KYOsupport d'1 an permettant d'obtenir de l'aide rapidement. Quels que soient vos besoins, vous pouvez compter sur nous. Pour en savoir plus, nous vous invitons à contacter votre partenaire commercial KYOCERA le plus proche.



KYOCERA Document Solutions France

Espace Technologique de Saint-Aubin, route de l'Orme, 91195 Gif-sur-Yvette, France

Tél. : +33 (0) 1 69 85 26 00 - Télécopie : +33 (0) 1 69 85 34 09 - www.kyoceradocumentsolutions.fr

KYOCERA Document Solutions Inc. – 2-28, 1-Chome – Tamatsukuri – Chuo-Ku

Osaka 540-8585 – Japan – www.kyoceradocumentsolutions.com

Les informations et illustrations contenues dans ce document n'ont pas de valeur contractuelle.
Les spécifications peuvent faire l'objet de modifications sans préavis. Les informations sont correctes au moment de la mise sous presse. Toutes les marques citées sont des marques déposées par leurs propriétaires respectifs.

VOTRE CONTACT COMMERCIAL KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS